

STATUTUL
„ASOCIAȚIEI MONTANE CARPAȚI”

Art. 1 Forma juridică

Se constituie, în baza Legii nr. 246/2005, precum și potrivit Actului Constitutiv și al prezentului Statut, **ASOCIAȚIA MONTANĂ CARPAȚI**, denumită în continuare „Asociația”.

Asociația este persoană juridică de drept privat, independentă, neguvernamentală, fără scop patrimonial, fără caracter politic.

Art. 2 Denumirea

Denumirea Asociației este **ASOCIAȚIA MONTANĂ CARPAȚI**, denumire rezervată prin dovada disponibilității denumirii cu numărul **58309 din 09.01.2008**, eliberată de Ministerul Justiției – Direcția pentru Servicii Juridice Conexe.

Art. 3 Membrii fondatori

1. **COSMA TEODOR GRIGORE**, cetățean român,
2. **COSMA OVIDIU FLORIN**, cetățean român,
3. **VARVERI GABRIELA**, cetățean român.

Art. 4 Sediul

Asociația are sediul în **România, jud. Argeș, municipiul Câmpulung-Muscel, Str. Cpt. Ion Becleanu nr. 14, bl. C11, sc. A, ap.1.**

Întrunirile Asociației nu se vor desfășura la sediul menționat, ci în locații stabilite ulterior, în funcție de natura întrunirilor și de numărul de persoane participante.

Asociația își poate schimba sediul pe baza hotărârii Consiliului Director și respectând prevederile legislației în vigoare.

Asociația poate deschide filiale și în alte localități sau județe din țară sau străinătate.

Art. 5 Durata de funcționare

Durata de funcționare a Asociației este **nelimitată**.

Asociația va putea să-și înceapă activitatea începând cu data autorizării acesteia.

Art. 6 Scopul

Scopul Asociației este de a promova activitățile cu caracter montan, de a crește potențialul turistic al zonelor montane din România, precum și de a ocroti fauna și flora montană.

Art. 7 Obiectivele și activitățile

Pentru realizarea scopului declarat, Asociația își propune întreprinderea următoarelor **obiective și activități**:

- a) Promovarea activităților montane (drumeție, alpinism, escaladă, schi, precum și orice activități și sporturi montane);
- b) Organizarea de drumeții și expediții, în țară sau străinătate;
- c) Marcarea traseelor turistice, precum și refacerea/întreținerea traseelor și marcajelor existente;
- d) Construirea/întreținerea unor cabane și refugii alpine, precum și repararea/întreținerea cabanelor și refugiilor alpine existente;
- e) Creșterea potențialului turistic al zonelor montane din România;
- f) Ocrotirea florei montane, a faunei montane, a monumentelor naturii, a rezervațiilor naturale și a parcurilor naționale;
- g) Educarea populației în sensul respectării patrimoniului ecologic montan;
- h) Realizarea și editarea unor publicații periodice, în scopul prezentării rezultatelor și obiectivelor Asociației, precum și a unor materiale (publicații periodice, pliante, afișe, broșuri, programe informatice și alte materiale informative) cuprinzând informații din domeniul montan (ghiduri turistice, hărți etc.);
- i) Organizarea de seminarii, conferințe, dezbateri publice, precum și organizarea de marșuri, manifestații publice și alte activități de sensibilizare a opiniei publice, potrivit legii;
- j) Înființarea unei biblioteci proprii a Asociației, cuprinzând literatură și publicații de specialitate;
- k) Sprijin acordat membrilor Asociației în vederea dotării cu echipament corespunzător drumețiilor/expedițiilor;
- l) Acordarea de consultanță și consiliere persoanelor interesate, în domeniul montan;
- m) Dezvoltarea de programe proprii și în regim de parteneriat cu autoritățile publice din țară și străinătate, în domeniul montan;
- n) Alte activități prevăzute de lege, potrivit scopului Asociației.

Art. 8 Sursele de finanțare

Sursele de finanțare, folosite pentru realizarea activităților și obiectivelor propuse, se constituie din:

- a) Fondul constitutiv;
- b) Cotizațiile membrilor;
- c) Donații ale membrilor sau a unor terți, persoane fizice sau juridice, române sau străine;
- d) Fonduri provenite din sponsorizări de la persoane fizice sau juridice, române sau străine;
- e) Fonduri provenite de la organizații interne sau internaționale;
- f) Fonduri provenite din activități proprii, precum și din gestionarea sau administrarea bunurilor mobile și/sau imobile aparținând Asociației.

Art. 9 Afilierea

Asociația poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații, cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.

Art. 10 Patrimoniul

Patrimoniul la data constituirii Asociației este format din activul inițial al Asociației, alcătuit din aportul în bani al asociaților, de câte 300 lei fiecare asociat, în valoare totală de **900 lei**.

Patrimoniul se mărește, în condițiile legii, prin donații, contribuții, taxe, cotizații, finanțări diverse obținute din țară sau străinătate, în lei sau valută, de la persoane fizice sau juridice, prin autofinanțare sau din orice alte mijloace prevăzute de lege.

Art. 11 Membrii

Asociația este compusă din:

- a) Membri fondatori;
- b) Membri asociați;
- c) Membri de onoare (fără drept de vot);
- d) Membri simpatizanți;
- e) Colaboratori voluntari;
- f) Personal angajat, potrivit Legislației muncii.

Membrii fondatori sunt persoanele care au luat inițiativa înființării Asociației și au constituit patrimoniul acesteia.

Membrii asociați sunt persoanele care aderă la scopurile Asociației, ulterior constituirii acesteia, care acceptă prevederile Statutului și care doresc să participe la realizarea obiectivelor propuse.

Membrii de onoare, stabiliți de către Consiliul Director, sunt persoanele care și-au adus o contribuție importantă la desfășurarea activității Asociației sau care au avut o activitate deosebită în domeniile de interes ale Asociației.

Membrii simpatizanți sunt persoanele care desfășoară activități pe lângă activitățile Asociației, împreună cu membrii acesteia. Aceștia pot deveni membri, în condițiile mai sus menționate.

Colaboratorii voluntari sunt persoanele care contribuie de bunăvoie și în mod dezinteresat la desfășurarea activităților Asociației.

Personalul angajat se constituie din persoanele angajate conform Legislației muncii.

Art. 12 Primirea și excluderea membrilor

Poate deveni membru al Asociației orice persoană fizică, care acceptă prevederile Statutului, care dorește să participe la realizarea obiectivelor propuse și care depune o adeziune scrisă în acest sens. Calitatea de membru se dobândește prin aprobarea adeziunii de către Consiliul Director, cu o majoritate simplă a membrilor Consiliului Director prezenți.

Calitatea de membru este personală, inalienabilă și netransmisibilă succesorilor acestuia.

Calitatea de membru se pierde în următoarele moduri, în urma hotărârii Consiliului Director, aprobată cu cel puțin 2/3 din numărul membrilor prezenți:

- a) Retragere (cerere scrisă);
- b) Excludere, la propunerea Consiliului Director, în urma unor abateri grave (nerespectarea Statutului, lipsa de implicare în activitățile Asociației, încălcarea legislației, săvârșirea de fapte care aduc atingere imaginii Asociației etc.);
- c) Deces.

Calitatea de membru se poate redobândi prin hotărârea Consiliului Director, aprobată cu majoritate simplă a membrilor Consiliului Director prezenți.

Art. 13 Drepturile și obligațiile membrilor

Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) Să participe la activitățile organizate de Asociație;
- b) Să participe la Adunarea Generală și să facă propuneri în cadrul acesteia;
- c) Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere;
- d) Să utilizeze mijloacele de informare ale Asociației, precum și să beneficieze de facilitățile puse la dispoziție de aceasta în vederea atingerii obiectivelor;
- e) Să participe la schimburi/activități de cooperare interne și internaționale, în domeniul de interes al Asociației, în calitate de reprezentanți ai acesteia.

Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) Să cunoască și să respecte prevederile Statutului Asociației și hotărârile organelor de conducere;
- b) Să contribuie la eforturile Asociației de realizare a obiectivelor propuse;
- c) Să participe la activitățile organizate de Asociației;
- d) Să participe la Adunarea Generală;
- e) Să acționeze în vederea creșterii prestigiului Asociației;
- f) Să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza scopurile sau interesele Asociației;
- g) Să participe la schimburi/activități de cooperare interne și internaționale, în domeniul de interes al Asociației, în calitate de reprezentanți ai acesteia;
- h) Să cotizeze lunar/anual cu o anumită sumă ce va fi ulterior stabilită de Consiliul Director.

Art. 14 Structura

Organul de conducere a Asociației este **Adunarea Generală**, alcătuită din totalitatea membrilor.

Organul executiv/administrativ al Asociației este **Consiliul Director**.

Organul de control al Asociației este **Cenzorul**.

Organul de reprezentare a Asociației este reprezentat de Președinte și de cei doi Vicepreședinți (sau de Președinte, Vicepreședinte și Secretar General).

Art. 15 Adunarea Generală

Adunarea Generală reprezintă organul de conducere a Asociației. Adunarea Generală este compusă din totalitatea membrilor Asociației.

Adunarea Generală se întrunește o dată pe an în sesiune ordinară și în sesiune extraordinară ori de câte ori este nevoie. Adunarea Generală este legal constituită în prezența a jumătate plus unu din membrii Asociației.

Adunarea Generală ordinară se convoacă de către Consiliul Director sau de cel puțin 1/3 din numărul asociaților, cu cel puțin o săptămână înaintea întrunirii, prin înștiințări scrise sau telefonice. Adunarea Generală extraordinară se convoacă de către Consiliul Director sau de cel puțin 1/2 din numărul asociaților, cu cel puțin o săptămână înaintea întrunirii prin înștiințări scrise sau telefonice.

Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) Analizarea activității Asociației;
- b) Aprobarea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;

- c) Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situației financiare anuale;
- d) Alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director și a Președintelui;
- e) Alegerea și revocarea Cenzorului;
- f) Aprobarea propunerilor privind schimbarea numelui sau a sediului;
- g) Aprobarea înființării de filiale;
- h) Stabilirea cotizației achitate de către membrii Asociației.

Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritate simplă de voturi a membrilor prezenți, fiecare membru având dreptul la un singur vot. În caz de paritate, decide Președintele Asociației.

Art. 16 Consiliul Director

Consiliul Director este organul executiv/administrativ al Asociației și este compus dintr-un număr impar de membri, minimum trei și maximum cinci.

Consiliul Director se compune din Președinte, Vicepreședinte și Secretar General. Președintele conduce Consiliul Director și reprezintă Asociația în relațiile cu terții.

Consiliul Director se întrunește în ședință ordinară o dată la trei luni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar. Consiliul Director este legal constituit în prezența a jumătate plus unu din membrii acestuia. Consiliul Director poate lua hotărâri cu o majoritate simplă de voturi. Convocarea Consiliului Director se face, la inițiativa Președintelui, de către Secretarul Asociației.

Consiliul Director este desemnat pe o durată de **5 ani** din rândul membrilor fondatori, ai membrilor asociați și ai membrilor de onoare.

Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. În exercitarea competenței sale, Consiliul Director asigură:

- a) Pregătirea și convocarea Adunării Generale a Asociației în condițiile și la termenele stabilite în Statut, precum și aprobarea ordinei de zi;
- b) Prezentarea către Adunarea Generală a raportului anual de activitate, a bugetului de venituri și cheltuieli, a situației financiare anuale, a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli și a proiectului programelor Asociației;
- c) Încheierea actelor juridice în numele și pe seama Asociației;
- d) Aprobarea organigramei Asociației;
- e) Aprobarea primirii de noi membri sau a reprimirii unor foști membri;
- f) Aprobarea excluderii unui membru, la cererea celui în cauză sau în urma abaterilor grave, menționate la art. 12;
- g) Împuternicirea oricărei persoane, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru al Asociației, în vederea încheierii de acte juridice în numele și pe seama Asociației sau în vederea îndeplinirii oricărei alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală;
- h) Stabilirea și încasarea cotizațiilor, aprobarea primirii de subvenții/sponsorizări;
- i) Administrarea patrimoniului Asociației;
- j) Hotărârea schimbării numelui sau a sediului Asociației;
- k) Acordarea de salarii/indemnizații;
- l) Acordarea de premii și recompense membrilor Asociației care s-au evidențiat;
- m) Stabilirea membrilor de onoare și, după caz, a unui președinte de onoare;
- n) Modificarea Statutului Asociației, cu o majoritate de 2/3 din voturile Consiliului Director;
- o) Îndeplinirea oricăror alte atribuții stabilite de Adunarea Generală;
- p) Dizolvarea și lichidarea Asociației sau a filialelor, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare.

În cazul în care unul dintre membrii Consiliului Director renunță la funcție, acesta va desemna un succesor, care va fi aprobat de către ceilalți membri ai Consiliului Director.

Art. 17 Membrii Consiliului Director

Președintele:

Președintele Asociației are următoarele atribuții:

- a) Reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- b) Coordonează și controlează activitatea Consiliului Director;
- c) Prezidează Adunarea Generală;
- d) Aprobă efectuarea cheltuielilor din buget, în vederea îndeplinirii scopului Asociației;
- e) Îndeplinește orice alte atribuții ce derivă din natura funcției pe care o deține.

În lipsa Președintelui Asociației, Vicepreședinții exercită atribuțiile acestuia.

Președintele Asociației își poate delega funcția oricărui membru al Consiliului Director, pe o perioadă limitată.

Vicepreședintele:

Vicepreședintele Asociației are următoarele atribuții:

- a) În lipsa Președintelui Asociației, îl înlocuiește pe acesta, îndeplinindu-i toate atribuțiile;
- b) Răspunde de problemele stabilite de Consiliul Director și prezintă situația Asociației în cadrul ședințelor Consiliului Director;
- c) Îndeplinește orice alte atribuții ce derivă din natura funcției pe care o deține.

Secretarul General:

Secretarul General al Asociației are următoarele atribuții:

- a) Coordonează, îndrumă și controlează structura administrativă a Asociației;
- b) Întocmește procesele-verbale ale ședințelor Adunării Generale și ale Consiliului Director;
- c) Urmărește ținerea la zi a evidențelor Asociației;
- d) Îndeplinește orice alte atribuții ce derivă din natura funcției pe care o deține.

Secretarul General al Asociației își poate delega funcția oricărui membru al Consiliului Director sau al Asociației, pe o perioadă limitată.

Art. 18 Cenzorul

Activitatea de control a gestiunii patrimoniului și a activității economico-financiare a Asociației este asigurată de către un Cenzor, ales de Adunarea Generală pentru o perioadă de **2 ani**. Revocarea acestuia poate fi realizată, motivat, oricând.

Cenzorul este independent de Consiliul Director și răspunde pentru activitatea sa numai în fața organelor competente și a Adunării Generale.

Cenzorul are dreptul să asiste la ședințele Consiliului Director și să-și spună părerea în legătură cu problemele economico-financiare supuse discuției, dar **nu are drept de vot**.

Dacă numărul membrilor este de peste 100, Adunarea Generală va înființa o Comisie de Cenzori, compusă din trei membri, care să preia atribuțiile de control a activității

Asociației. Din Comisia de Cenzori trebuie să facă parte cel puțin doi membri ai Asociației și un expert contabil.

Art. 19 Patrimoniul

Patrimoniul inițial al Asociației este de 900 lei.

Patrimoniul Asociației poate fi alcătuit din:

- a) Cotizații, donații, finanțări, resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale, sponsorizări, moșteniri;
- b) Activități economice proprii, în măsura în care acestea sunt în concordanță cu scopul Asociației;
- c) Înființarea de societăți comerciale; dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației;
- d) Alte venituri prevăzute de lege.

Bunurile mobile și imobile, provenite din donații sau din fondurile de orice natură ale Asociației, devin proprietatea acesteia.

Art. 20 Dizolvarea Asociației și lichidarea patrimoniului

În cazul în care dizolvarea Asociației sau a oricărei filiale a acesteia are loc din inițiativa membrilor, este necesară o majoritate de 2/3 din voturile Consiliului Director.

În caz de dizolvare, Consiliul Director stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare, cu o majoritate de 2/3 din voturile Consiliului Director. Predarea-primirea acestor bunuri se face pe bază de proces-verbal.

Membri fondatori:

COSMA Teodor Grigore

COSMA Ovidiu Florin

VARVERI Gabriela

Legalizat: 30 ianuarie 2008